



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MADDALONI 1-VILLAGGIO

Via Roma, 14 - 81024 Maddaloni (CE)

C.F. 80006190617

Tel. 0823-434138 Fax 0823-408842 Cod. mecc. CEIC8AN00R

e-mail: ceic8an00r@istruzione.it - ceic8an00r@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmaddaloni1villaggio.gov.it

Circolare n° 132 /2023

Maddaloni, 13/06/2023

Ai docenti in anno di formazione e prova
Ai docenti tutor
AL D.S.G.A
AL SITO
ATTI

OGGETTO: Valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova - artt. 13 e 14 del D.M. 226 del 16 agosto 2022- Adempimenti per la consegna della documentazione e istruttoria- a.s. 2022-2023. - RETTIFICA

Si ricorda, alle SS.LL.in indirizzo, che le procedure relative al periodo di formazione presentano, quest'anno, alcune novità dettate dal D.M.226/22.

Il citato decreto all'art.13 comma 3 prevede:

”Il Comitato, procede, contestualmente al colloquio, all'accertamento di cui all'articolo 4, comma 2, verificando in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, negli ambiti individuali...., attraverso un test finale sottoposto al docente Per le finalità di cui al presente comma e per la strutturazione dei momenti osservativi a cura del docente tutor e del dirigente scolastico è previsto l'allegato A “

Il test finale, quindi, elemento di novità rispetto alle scorse procedure di valutazione dei percorsi formativi dei periodi di prova in servizio, concorre, insieme con il colloquio, alla valutazione del percorso di formazione e prova del docente e consiste, come prescritto dal art.13 comma 3:

.... nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito dell'osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova....

Pertanto , ai fini della valutazione di cui all'oggetto, i **docenti in anno di formazione e prova** dovranno consegnare in Segreteria al protocollo, **entro il 22 giugno 2023**, i seguenti documenti:

- 1) Bilancio delle competenze in entrata
- 2) Patto per lo sviluppo professionale
- 3) Attestato di svolgimento della formazione obbligatoria
- 4) Documentazione peer to peer : programmazione e sviluppo condiviso, protocollo di osservazione reciproca, schede di osservazione (tutor e docente neoassunto), registro attività, relazione finale;
- 5) Bilancio delle competenze finale
- 6) Indicazioni per la compilazione dei Bisogni formativi futuri
- 7) Relazione finale ed eventuale presentazione della stessa in formato digitale.

I docenti, a cui sono state affidate le funzioni di tutor, presentano al Comitato, in base al comma 4, art. 13 del D.M. n. 266/22:

“.... le risultanze emergenti dall’istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto, nonché agli esiti della verifica di cui al comma 3....”.

I Pertanto , ai fini della valutazione di cui all’oggetto, i **docenti tutor** dovranno consegnare al protocollo, **entro il 22 giugno 2023**, i seguenti documenti:

1. Copia questionario peer to peer compilato sulla piattaforma “Docenti Neoassunti a.s.2022/23 – Ambiente di supporto all’anno di formazione e prova
2. Copia attestato scaricato dalla piattaforma
3. Relazione docente tutor in cui si tenga conto
 - dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe;
 - delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
 - della gestione e del clima della classe durante le osservazioni delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l’anno di prova;
 - delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
 - della partecipazione alla vita della scuola, sia nelle attività formative, sia collegiali
4. Allegato A che struttura i momenti di osservazione in classe svolti da parte del Tutor, evidenziando in maniera oggettiva le caratteristiche dell’attività didattica del docente neo-immesso;

A cura della segreteria, sarà predisposta, per ogni docente in anno di formazione e prova, un Fascicolo, comprendente tutta la documentazione necessaria, ivi inclusa quella trasmessa dalla docente neo-immessa e dalla docente Tutor, integrandola anche con:

- 1) Attestazione del DS di svolgimento delle attività peer to peer
- 2) Allegato A che struttura i momenti di osservazione in classe svolti da parte del Dirigente scolastico, evidenziando in maniera oggettiva le caratteristiche dell’attività didattica del docente neo-immesso
- 3) Relazione del Dirigente Scolastico al Comitato di Valutazione sull’anno di formazione e di prova

La segreteria, inoltre, per il giorno **23 giugno 2023** metterà detti Fascicoli a disposizione dei membri del Comitato per la Valutazione dei docenti, al fine di consentire una lettura e la valutazione preliminare di quanto agli atti, prima della relazione finale dei docenti neoassunti.

Il Comitato per la Valutazione dei docenti, come evidenziato nella Nota del MIM Prot. 39972 del 15.11.2022 e dalla Nota USR per la Campania Prot. 18989 del 27.04.2023 compie la verifica della padronanza degli standard professionali, con riferimento agli ambiti propri della professione docente.

Per l’espressione del parere sul superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, attraverso il **colloquio** (che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale e nelle schede di cui all’Allegato A) nell’ambito del quale è svolto il **test finale**, che consiste, ai sensi dell’articolo 13, comma 3 del D.M. 226 del 16 agosto 2022, *“nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell’istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso*

riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova".

È opportuno evidenziare che il colloquio costituisce l'unica modalità con cui si realizza la fase conclusiva del periodo di prova e che il test non è concepito come prova ulteriore da somministrare ma come specifica discussione che si colloca all'interno dello stesso colloquio,

Il Comitato per la Valutazione dei docenti, integrato dalla presenza dei docenti, cui è stata affidata la funzione di tutor, dovrà procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neoassunti a.s. 2022-2023, è convocato per il giorno **28.6.2023, ore 16.00 presso l'Auditorium della scuola,** con il seguente ordine del giorno:

- Colloquio e test finale dei docenti in anno di formazione e prova- a.s. 2022-2023 ;
- Espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei docenti neo-assunti.

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa *Annalisa Lombardi*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/199

