



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MADDALONI 1 - VILLAGGIO

Via Roma, 14 - 81024 Maddaloni (CE)

C.F. 80006190617

Tel. 0823-434138 - Fax 0823-408842 - Cod. Mecc. CEIC8AN00R

e-mail: ceic8an00r@istruzione.it - ceic8an00r@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmaddaloni1villaggio.gov.it

OGGETTO: *Determina semplificata di affidamento diretto “Corso di formazione addetti Primo soccorso”.*

CIG: Z123C77F1A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI	DI n. 129 del 28.08.2018
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
VISTO	l’art. 50, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sotto-soglia; ed in particolare la lettera b) che specificamente dispone: “affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n.8 del 15/12/2022, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2025;
VISTO	Il Regolamento per l’acquisizione di lavori forniture e servizi per importi inferiori e superiori alle soglie di rilevanza comunitaria approvato con Delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 09/07/2019;
VISTA	La nota prot. n. 28103 del 20/04/2023 “Ripartizione fondi per la formazione del personale A.S. 2023/2024;
CONSIDERATA	la necessità di procedere all’attivazione del corso obbligatorio in oggetto per il personale scolastico che non ha effettuato la formazione di 12 ore obbligatoria sul Primo Soccorso, ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs.81/08 e s.m.i;
RILEVATA	l’assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da documentazione in atti (ovvero l’inidoneità di quella presente);
EVIDENZIATO	che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta attivazione di una convenzione Consip nel settore oggetto di gara;
CONSIDERATO	che l’art. 49 del D.Lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo la possibilità di derogare all’applicazione dell’anzidetto principio per importi inferiori a €. 5.000;

TENUTO CONTO	che, alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 5, co 1 del D.Lgs.36/2023;
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in esame risulta finanziariamente compatibile con la capienza del bilancio annuale E.F. 2023;

Richiamate le linee guida dell'ANAC n.4 del 26 ottobre 2016 e successive .modifiche;

Rilevato che il preventivo n. 50 del 11/09/2023 presentato dall'operatore economico ***Servizi Igiene Medicina Sicurezza Srl*** per un importo di **€. 700,00** esente IVA risulta congruo rispetto al valore di mercato;

Precisato, altresì, che sono state regolarmente esperite tutte le verifiche obbligatoriamente previste dalle citate Linee Guida;

Dato atto che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio nel settore di attività e/o analogo al bene da fornire e possiede l'idoneità tecnico-professionale;

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt.32 e 36 del D.lgs n.50/2016

D E T E R M I N A

1. **di affidare** ex art.36, co.2, lett.a), del D.lgs 50/2016 **il corso di formazione completo addetti Primo Soccorso** all'operatore economico ***Servizi Igiene Medicina Sicurezza Srl*** con sede legale in Via G.Amendola - 8100Caserta per un importo complessivo di **€ 700,00** esente IVA;
2. **di indicare** il **CIG: Z123C77F1A** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. **di stipulare** contratto con la ditta affidataria mediante scrittura privata ovvero corrispondenza scritta mediante posta elettronica certificata sulla base di apposita autocertificazione resa dall'affidatario e concernente i requisiti morali e professionali all'uopo necessari ;
4. **di impegnare** la somma di **€ 700,00** Iva inclusa, a carico del bilancio **E.F. 2023**
5. **di precisare** che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016 dell'art.5 della L. n. 241/90, è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Annalisa Lombardi.

La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

IL Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annalisa Lombardi

Documento firmato digitalmente ai sensi de l.e.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa