



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MADDALONI 1-VILLAGGIO

Via Roma, 14 - 81024 Maddaloni (CE)

C.F. 80006190617

Tel. 0823-434138 Fax 0823-408842 Cod. mecc. CEIC8AN00R

e-mail: ceic8an00r@istruzione.it - ceic8an00r@pec.istruzione.it

Sito web: www.icmaddaloni1villaggio.gov.it

Prot. N. 2049/VI-2

del 25/052018
All'Albo on Line
Agli ATTI

**Oggetto: Determina a contrarre relativa all'incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) ed i servizi ad esso collegati
CIG: Z2723B767D**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATO** che il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato in vigore il 24 maggio 2016, sarà direttamente applicabile in tutti gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018 ("GDPR" o "Regolamento").
- CONSIDERATO** che ogni Pubblica Amministrazione per la data del 25/05/2018 dovrà nominare la figura del responsabile della protezione dei dati ("RPD"), anche detto Data Protection Officer ("DPO"), disciplinata dagli articoli 37-39 del GDPR;
- VISTO** l'accordo di rete stipulato in data 23/05/2018 prot. n. 4149/I.1 con il Convitto Nazionale "G. Bruno" di Maddaloni con il quale le scuole aderenti si consorziano per procedere all'individuazione di un unico DPO in attuazione di quanto previsto dal RPGE 2016/679, conferendo al Convitto naz. "G. Bruno" la funzione di capofila e dando mandato al Rettore di attuare le procedure ed individuare il DPO
- VISTA** la determina della scuola capofila Prot. n. 4192/I.1 del 24/05/2018, assunta al protocollo un data 25/04/2018 – prot. 2048/I-4, con la quale viene comunicata alle scuole aderenti alla rete l'individuazione dell'Operatore Economico Oxfirm di Bove Antonio;
- VALUTATA** positivamente la documentazione pervenuta dalla scuola capofila relativamente all'Operatore Economico Oxfirm di Bove Antonio;
- VALUTATO** positivamente il curriculum vitae del dott. Carmine Arricale, proposto dalla società Oxfirm quale incaricato di Data Protection Office;
- RITENUTO** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa non supera il limite stabilito dal Consiglio di Istituto per l'acquisto dei beni e servizi in economia e consente quindi di seguire le procedure previste dall'art. 34 del D.l. 44/2001
- ACCERTATO** che sussiste la copertura finanziaria;
- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R 8/3/1999, N.275, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il Regolamento di contabilità D.l.n.44/2001, in particolare gli artt.31 e 36 (attività negoziale);

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO l'articolo 36 del D. Lg. n. 50/2016 concernente "Contratti Sotto Soglia"

DETERMINA

- 1) di affidare all'Operatore Economico Oxfirm di Bove Antonio il servizio di Responsabile della Protezione dei dati (RPD).
- 2) di nominare il dott. Carmine Arricale quale incaricato di DPO;
- 3) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A della scuola per procedere alla regolare esecuzione tramite stipula di contratto di servizi e con imputazione al Progetto per un importo complessivo di € 1.300,00 + IVA.

Il predetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.vo 50/2016 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'istituto dott.ssa Annalisa Lombardi

Tale determina di affido diretto vale come ordine per i servizi in oggetto e si richiede all'Operatore Economico Oxfirm di Bove Antonio di firmare digitalmente la decretazione per accettazione .

f.to IL DIRIGENTE
SCOLASTICO
dott.ssa Annalisa Lombardi



